

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI -MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 1 di 22

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI

- MADE IN VICENZA -

Sedi operativa:

Via Isonzo, 19, 36077 Altavilla Vicentina (VI)

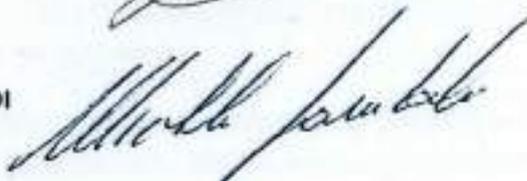
PROTOCOLLO EMERGENZA CORONA VIRUS COVID-19

LETTO, SOTTOSCRITTO, CONDIVISO IL COMITATO

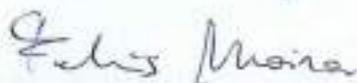
DATORE DI LAVORO:



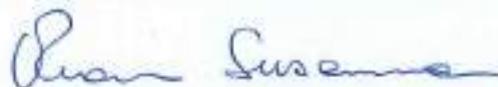
RSPP: DOTT. MICHELE LOMBARDI



MEDICO COMPETENTE:



RLS:†



PREPOSTO COVID-19

DATA:13/01/2021

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 2 di 22

Elenco delle revisioni

Revisione	Data	Descrizione
00	13/01/2021	Prima stesura

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI -MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 3 di 22

OGGETTO: PROTOCOLLO DI SINTESI DELLE MISURE DI SICUREZZA GIA' IN ESSERE PRESSO I SITI OPERATIVI PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID-19.

Egregio colleghi

È evidente che la situazione legata alla diffusione del Coronavirus sia di elevata preoccupazione per tutti e stia provocando un momento di grande difficoltà per tutto il nostro Paese.

Il Vostro lavoro è FONDAMENTALE, sempre, ed ancora di più oggi.

Vi chiediamo pertanto la vostra collaborazione per affrontare insieme questa situazione di emergenza.

Il vostro lavoro sarà organizzato nel pieno rispetto delle direttive impartite dai decreti delle Autorità competenti e con l'obiettivo prioritario di garantire la vostra salute e sicurezza sul lavoro.

In contiguità all'Ordinanza del Ministero della Salute del 11/03/2020 del 14/03/2020 e in osservanza alle informazioni ricevute dalle Autorità di Sanità Pubblica nonché nell'ambito dei vincoli di reciproco scambio di informazioni e coordinamento di cui al D. Lgs. n. 81/2008, l'azienda è tenuta a garantire che tutte le attività lavorative presso tutte le sedi vengano svolte nel rispetto dei massimi standard di sicurezza, anche sanitaria.

L'azienda, inoltre, ha già provveduto a divulgare l'informativa del Ministero della salute a tutti i dipendenti e collaboratori ed ha ulteriormente implementato gli standard igienici sanitari già in precedenza applicati.

Oggi, a seguito della riunione avvenuta tra i responsabili di funzione in collaborazione con l'RSSP, si è voluto rinforzare l'impegno nel gestire l'emergenza occorsa.

Divulgazione ai lavoratori

La divulgazione e consegna del presente protocollo a tutti i lavoratori avviene con l'invio dello stesso tramite portale internet aziendale; la mail automatica di ritorno da parte di ogni singola lavoratore attesta la consegna e accettazione.

AVVERTENZA

IL DATORE DI LAVORO AVRA' L'OBBLIGO DI DIVULGARE IL PROTOCOLLO DI SICUREZZA AL PROPRIO PERSONALE TRAMITE INCONTRI FORMATIVI E DI DARNE PUBBLICITA' AFFIGGENDO TALE DOCUMENTO IN BACHECA.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI -MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 4 di 22

Relazione introduttiva

Obiettivi, scopo e significato della valutazione dei rischi

Scopo di tale valutazione è quella di individuare il fattore di rischio legato al virus Coronavirus commisurata al tipo di attività svolta e alle caratteristiche dell'ambiente di lavoro.

Tenuto conto che tale fattore di rischio non è di carattere professionale e quindi non insito all'attività lavorativa, tale valutazione tiene conto dell'ambiente di lavoro, correlazioni fra i lavoratori ed esterni, dimensione degli ambienti, misure preventive e di contenimento adottate.

Occorre precisare che tale valutazione non può tenere conto dell'ambiente esterno, delle persone frequentate dal lavoratore e della capacità rispettare quanto previsto dal DPCM del Presidente del Consiglio- Linee guida del Ministero della Salute.

Cosa è il Coronavirus Covid-19

I Coronavirus sono una vasta famiglia di virus noti per causare malattie che vanno dal comune raffreddore a malattie più gravi come la Sindrome respiratoria mediorientale (MERS) e la Sindrome respiratoria acuta grave (SARS).

Sono virus RNA a filamento positivo, con aspetto simile a una corona al microscopio elettronico. La sottofamiglia *Orthocoronavirinae* della famiglia *Coronaviridae* è classificata in quattro generi di coronavirus (CoV): Alpha-, Beta-, Delta- e *Gammacoronavirus*. Il genere del *betacoronavirus* è ulteriormente separato in cinque sottogeneri (tra i quali il *Sarbecovirus*).

I Coronavirus sono stati identificati a metà degli anni '60 e sono noti per infettare l'uomo ed alcuni animali (inclusi uccelli e mammiferi). Le cellule bersaglio primarie sono quelle epiteliali del tratto respiratorio e gastrointestinale.

Come è fatto il Coronavirus Covid-19

Appartenenti insieme ai **torovirus** alla famiglia virale dei *Coronaviridae*, i coronavirus sono virus capsulati (cioè con involucro) a simmetria elicoidale, di dimensioni comprese tra gli 80 e i 160 nm. Il genoma (o materiale genetico) a RNA dei coronavirus è a singola elica e può avere dimensioni comprese tra le 26 e le 32 kilobasi.

Tra i virus a RNA, i coronavirus sono gli agenti virali con il genoma più grande.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 5 di 22

Come si trasmettono i Coronavirus?

La trasmissione dei coronavirus nella popolazione umana (cioè da persona a persona) avviene principalmente in due modi:

- Attraverso l'inalazione delle goccioline volatili emesse dagli individui contagiati dal virus (quando parlano, [starnutiscono](#), [tossiscono](#) o respirano).
Questa modalità di trasmissione è la più comune e quella che causa il maggior numero di infezioni.
- Attraverso il contatto fisico con [mani](#), superfici, [cibi](#) od oggetti contaminati.
Per esempio, può risultare determinante: toccare pulsanti, telefoni, maniglie, servizi igienici oppure condividere stoviglie, posate ecc.
Ecco perché è importante conoscere le [norme di prevenzione dal contagio del coronavirus](#).

Modalità di trasmissione dei coronavirus:

Dirette:

- Goccioline volatili dovute a starnuti, [colpi di tosse](#), respiro ecc.

Indirette:

- Contatto con oggetti contaminati (telefoni, tastiere del computer ecc).
- Contatto con liquidi organici di un paziente ([fece](#)).

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 6 di 22

Periodo di Incubazione dei Coronavirus

Per i coronavirus, il periodo di incubazione – ossia il lasso di tempo che intercorre tra l'esposizione a un agente infettivo e la comparsa dei primi sintomi – può variare da 1 a 14 giorni; mediamente, tuttavia, si attesta sui 5-7 giorni.

Durante il periodo di incubazione, diversi coronavirus, tra cui il coronavirus SARS e il SARS-CoV-2 sono **contagiosi**; in termini pratici, questo vuol dire che una persona infetta può trasmettere l'infezione ad altri, quando ancora i sintomi di questa non sono comparsi (e l'individuo che la sta incubando è apparentemente sano).

Fattori di rischio

In generale, le infezioni da coronavirus sono più probabili durante la **stagione autunnale** o in **inverno**; tuttavia, è bene ricordare che i coronavirus possono infettare l'essere umano tutto il tempo dell'anno.

Un altro fattore di rischio che incide fortemente sulla possibilità di sviluppare un'infezione da coronavirus è la stretta vicinanza con un individuo contaminato.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 7 di 22

Protocollo sicurezza gestione Covid-19

Per tale motivo, anche applicando le disposizioni e le indicazioni del Ministero della salute, in maniera cautelativa e precauzionale, l'azienda ha stabilito che:

1. L'ingresso è consentito previa misurazione della temperatura e igienizzazione delle mani con gel posizionato all'ingresso;
2. Ai soggetti con sintomatologia influenzale e/o febbre ($\geq 37,5^{\circ} \text{C}$) o comunque cagionevole di salute viene richiesto di non accedere al laboratorio e gli verrà chiesto di ritornare presso il proprio domicilio contattando TELEFONICAMENTE il proprio medico curante;
3. Mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro tra le persone ed evitare il contatto fisico (strette di mano, abbracci, ecc);
4. E' richiesta la pulizia costante delle mani da parte di tutto il personale utilizzando igienizzanti distribuiti negli ambienti di lavoro;
5. Si richiede che il personale rispetti i provvedimenti dell'Autorità Governativa e Regionale anche al di fuori dell'attività lavorativa al fine di contribuire fattivamente alla risoluzione e gestione dell'emergenza;
6. L'accesso a tutti i servizi igienici e agli spogliatoi è consentito uno alla volta;
7. Dovranno essere igienizzate tutte le attrezzature di lavoro quali:
 - mouse, tastiere, telefoni fissi e cellulari, monitor, scrivanie, maniglie delle porte, ripiani di lavoro, attrezzature del magazzino, dei forni e del laboratorio,...
8. Posizionare fronte ingresso consegne metalli preziosi segnaletica che regoli il distanziamento per chi è in attesa esternamente;
9. Tutti gli addetti primo soccorso devono mantenere una distanza superiore a un metro dall'infortunato, indossare due mascherine chirurgiche e chiamare i soccorsi esterni (118);
10. Sanificare periodicamente gli ambienti di lavoro, uffici, wc, spogliatoi, magazzino con prodotti base cloro 0,1% attivo e/o alcol al 70/75%;
11. Il personale interno ed esterno devono sempre indossare la mascherina protettiva e avere cura di igienizzarsi le mani con gel igienizzante;
12. Nell'area break, posizionata all'interno della sala riunioni, si può accedere uno alla volta; prima e dopo aver utilizzato le macchinette è necessario igienizzarsi le mani;
13. La sala riunioni non avendo possibilità di essere areata non potrà essere utilizzata;
14. Mantenere gli ambienti lavoro (uffici, magazzino, laboratori) sempre areati;
15. Nell'area forni è fondamentale accedere uno alla volta;
16. Nell'area uffici mantenere sempre la distanza di almeno un metro (prestare attenzione quando si analizzano i campioni, effettuare l'operazione uno alla volta).

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 8 di 22

GESTIONE PERSONALE SINTOMATICO IN ORARIO DI LAVORO

In questo paragrafo si tratta la gestione di personale sintomatico durante l'orario di lavoro.

In questo caso la persona che si accorge di avere sintomi influenzali, comunica subito al proprio referente la situazione.

Immediatamente viene contattata l'autorità sanitaria di competenza che darà le indicazioni necessarie su come procedere.

Contemporaneamente la persona sintomatica deve rientrare al proprio domicilio e contattare il proprio medico di base.

Vengono individuate le persone con le quali è venuta in "stretto" contatto in modo tale da poter dare più informazioni possibili alle autorità sanitarie e poter richiedere l'allontanamento dal lavoro a titolo precauzionale.

ACCESSO PERSONALE ESTERNO

In questo paragrafo si tratta la gestione dell'accesso ad opera del personale esterno.

L'accesso avviene solo in assenza di sintomatologie influenzali, secondo le modalità descritte in precedenza.

In questo caso si distinguono:

CORRIERI: divieto di accesso all'interno del laboratorio lasciando documenti e/o pacchi fuori dall'ingresso in attesa di essere ricevuti dal personale interno.

Obbligo di indossare la mascherina protettiva e igienizzazione delle mani con gel.

MANUTENTORI: questi possono accedere alle aree interne, a condizione che siano in assenza di sintomi influenzali (obbligo misurazione temperatura corporea), con obbligo mascherina protettiva, distanziamento di almeno un metro tra persone e igienizzazione delle mani.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 9 di 22

MONITORAGGIO APPLICAZIONE PROTOCOLLO COVID-19

Il referente incaricato avrà il dovere di monitorare la corretta applicazione di quanto previsto nel protocollo con verifiche sul campo quotidiane utilizzando l'apposito modello di check list allegata.

In caso di inottemperanza derivante dal controllo, il preposto di sede dovrà comunicarlo direttamente al datore di Lavoro per l'individuazione delle misure adeguate da intraprendere.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 10 di 22

MISURE DI TUTELA PER LA GESTIONE DELLE PERSONE IMMUNODEPRESSE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS COVID-19

- evitare la presenza-frequenza in luoghi affollati;
- indossare la mascherina (di comune uso, quali quelle chirurgiche) fuori dal domicilio, in particolare quando si rendano necessarie visite in ospedale per visite, esami e/o trattamenti;
- eseguire un'accurata e frequente igiene delle mani (si vedano anche le indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) sul lavaggio delle mani);
- evitare di toccarsi con le mani il viso, gli occhi, il naso e la bocca;
- evitare le visite al proprio domicilio da parte di familiari o amici con sintomi respiratori e/o provenienti da aree a rischio;
- contattare il medico curante non appena compaiono sintomi riconducibili a infezioni delle vie respiratorie (febbre, tosse, rinite);
- attivare, ogni qualvolta possibile, visite in telemedicina per evitare il più possibile, salvo necessità cliniche e/o terapeutiche, gli accessi al pronto soccorso degli ospedali;
- non sospendere la terapia immunosoppressiva in atto, salvo diversa indicazione formulata da parte del medico curante;
- monitorare i livelli sierici d'immunoglobuline e praticare terapia sostitutiva in caso di valori di IgG ridotti rispetto ai range di normalità;
- attivare quanto più possibile procedure di smart working e di evitare assolutamente attività lavorative in ambienti affollati;

In caso di situazioni per le quali è, imprescindibilmente, necessario partecipare di persona a incontri di lavoro mantenere una distanza di almeno un metro (meglio due) dai colleghi, invitandoli a indossare una mascherina e a eseguire le corrette norme igieniche prima del contatto, compresa la sanificazione degli ambienti.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 11 di 22

CASISTICA CASI POSITIVI

Rientro da casi positivi Asintomatici

Diagnosi: confermata da test molecolare positivo

Isolamento: 10 giorni e tampone molecolare unico a fine quarantena

Rientro da casi positivi Sintomatici

Diagnosi: confermata da test molecolare positivo

Isolamento: almeno 10 giorni (dei quali almeno gli ultimi 3 in completa assenza di sintomi) più tampone molecolare unico a fine quarantena

Rientro da casi positivi asintomatici che non si negativizzano dopo 21 giorni

Diagnosi: confermata da test molecolare positivo

Isolamento: almeno 21 giorni, con riscontro di positività al test molecolare effettuato al 10° e 17° (nei casi asintomatici l'isolamento si interrompe comunque al 21° giorno in quanto le evidenze disponibili non documentano alcun caso di presenza di virus competente per la replicazione)

Rientro da casi di contatti stretti

Isolamento fiduciario: 10 giorni – tampone antigenico rapido o molecolare al 10° giorno

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 12 di 22

NORME COMPORTAMENTALI GESTIONE EMERGENZA COVID-19

	-	VIETATO CREARE ASSEMBRAMENTI ALL'AREA CAFFE', AREE DI LAVORO (UFFICI ,LABORATORIO, FORNI E MAGAZZINO), SERVIZI IGIENICI, SPOGLIATOI
	-	OBBLIGO DI UTILIZZO DELLA MASCHERINA PROTETTIVA MARCATA CE (COPRIRE NASO E BOCCA)
	-	DIVIETO DI STRINGERSI LA MANO E ABBRACCI
	-	MANTENERE SEMPRE LA DISTANZA DI ALMENO UN METRO TRA PERSONE
	-	IN AREA RISTORO SI ACCEDE UNO ALLA VOLTA
	-	IN AREA SPOGLIATOI SI ACCEDE UNO ALLA VOLTA, OBBLIGO MASCHERINA, OBBLIGO IGEINIZZAIONE DELLE MANI
	-	L'ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI DEVE AVVENIRE UNO ALLA VOLTA DIVIETO DI CREARE CODE E ASSEMBRAMENTI FUORI DAL WC
	-	A TUTTO IL PERSONALE SI RICORDA DI PULIRSI LE MANI CON GEL IGIENIZZANTE O SAPONE CON ACQUA CORRENTE
	-	AREA CONSEGNA METALLI PREZIOSI: NELL'ATTESA DI ESSERE ACCOLTI ALL'INTERNO DEL LABORATORIO NON CREARE AGGREGAZIONI E RISPETTARE SEMPRE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE DI ALMENO UN METRO

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI -MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 13 di 22

VADEMECUM PULIZIA MANI

Coronavirus: il vademecum

La nota del Ministero della Salute su cosa fare e cosa evitare

Sintomi ● generici ● gravi ● MORTE

Trasmissione

Polmonite
Gravi difficoltà respiratorie (Sars)

da animale a uomo
da uomo a uomo

Vaccino in preparazione

Contattare il medico e il numero verde del Ministero 1500

COVID-19
Ceppo di coronavirus mai identificato recedi

- Lavarsi spesso le mani
- Evitare contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani
- Coprire bocca e naso se si starnutisce o si tossisce
- Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
- Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malati o si assistono persone malate
- I prodotti Made in China e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo

Come lavarsi le mani con acqua e sapone

Lava le mani con acqua e sapone se sono visibilmente sporche, altrimenti usa la soluzione alcolica.

Durata della procedura: 40-60 secondi



Come frizionare le mani con la soluzione alcolica

Usa la soluzione alcolica per l'igiene delle mani. Se sono visibilmente sporche lavale con acqua e sapone.

Durata della procedura: 20-30 secondi



LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI -MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 14 di 22

VADEMECUM COMPORAMENTI DA SEGUIRE

nuovo coronavirus
Dieci comportamenti da seguire

- 1 Lavati spesso le mani
- 2 Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
- 3 Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani
- 4 Copri bocca e naso se starnutisci o tossisci
- 5 Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
- 6 Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- 7 Usa la mascherina solo se sospetti di essere malato o assisti persone malate
- 8 I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi
- 9 Contatta il **numero verde 1500** se hai febbre o tosse e sei tornato dalla Cina da meno di 14 giorni
- 10 Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus

13 gennaio 2020 | Foto: Luca Corbelli / L'Espresso | www.espressonline.it

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 15 di 22

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E IGIENE PERSONALE

DPI / DETERGENTI	UTILIZZO	NOTE
	Maschera protettiva FFP2 senza valvola CE	Da utilizzare in alternativa alla mascherina chirurgica
	Gel igienizzante	Igienizzazione costante delle mani
	Sapone detergente	Si ricorda la pulizia costante delle mani
	Mascherine chirurgiche CE	Da utilizzare in alternativa alla mascherina FFP2

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 16 di 22

COME INDOSSARE, RIMUOVERE E SMALTIRE IN MODO CORRETTO UNA MASCHERINA

È importante seguire alcune regole per indossare, rimuovere e smaltire in modo corretto una mascherina. Altrimenti questo dispositivo, usato per ridurre il rischio di contagio, "invece di proteggerci può diventare una fonte di infezione a causa dei germi che potrebbero depositarsi sopra".

1. Prima di indossare una mascherina, pulire le mani con un disinfettante a base di alcol o con acqua e sapone
2. Nel coprire la bocca e il naso, assicurarsi che non vi siano spazi tra il viso e la mascherina
3. Evitare di toccare la mascherina mentre la si utilizza e, se necessario farlo, pulire prima le mani con un detergente a base di alcool o acqua e sapone
4. Sostituire la mascherina con una nuova non appena è umida e non riutilizzare quelle monouso
5. Per togliere la mascherina: rimuoverla da dietro (senza toccare la parte anteriore); buttarla immediatamente in un contenitore chiuso; pulire le mani con un detergente a base di alcool o acqua e sapone

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 17 di 22

NUMERI VERDI REGIONALI

Le Regioni hanno attivato numeri dedicati per rispondere alle richieste di informazioni e sulle misure urgenti per il contenimento e la gestione del contagio del nuovo coronavirus in Italia:

- **Veneto:** 800 462 340

Numero di pubblica utilità 1500

Numero unico di emergenza

Contattare il 112 oppure il 118 soltanto se strettamente necessario.

Seguiranno ulteriori indicazioni e aggiornamenti, anche in funzione dell'evoluzione della situazione e di eventuali indicazioni da parte delle autorità preposte.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR		Rev. 00
	Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D. Lgs. 81/2008, art. 28)		PRT
		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 18 di 22

Registro giornaliero per sanificazione relativa all'emergenza Coronavirus Covid-19 (settimana dal/..... al/.....)

Parte oggetto di sanificazione	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Tastiera						
Mouse						
Scrivanie						
Monitor						
Maniglie porte						
Macchina caffè						
Sedie						
Telefoni fissi						
Telefoni cellulari						
Attrezzature in laboratorio						
Attrezzature in magazzino						
Attrezzature area fomi						
FIRMA ESECUTORE						

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 19 di 22

VERBALE DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE

INFORMATIVA AI LAVORATORI

Spett.Le Lavoratore,

la commissione interna costituita per la gestione Covid-19, con il presente verbale, è a formare il lavoratore sui contenuti del Protocollo di Emergenza Covid-19 del quale il lavoratore dichiara:

1. Di averlo letto;
2. Di averlo compreso;
3. Di rispettarne i contenuti e quanto in esso richiesto;

Inoltre, il lavoratore:

4. Si impegna a informare tempestivamente e responsabilmente il Datore di Lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
5. Ha la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter permanere in azienda e doverlo dichiarare tempestivamente al datore di lavoro laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali, temperatura) in cui i provvedimenti dell'autorità impongono di informare il Medico di Famiglia e l'Autorità Sanitaria.
6. Ricevo le mascherine di protezione, gel igienizzante che mi impegno d utilizzare secondo la normativa e il protocollo.

Al presente verbale di formazione, si consegna copia del protocollo sottoscritto dalla Commissione interna, del quale si trova copia affissa in bacheca.

Data

...../...../.....

Il Lavoratore

Il datore di Lavoro

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI -MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 20 di 22

Check list controllo

Oggetto: Check list di controllo applicazione protocollo Covid-19

Azienda

Sito

Preposto

Frequenza Settimanale

Tipo di controllo Visivo

N°	ADEMPIMENTO	SI	NO	NOTE
-	I lavoratori mantengono la distanza di sicurezza di almeno un metro?			
-	I lavoratori rispettano quanto previsto per la gestione dell'area ristoro?			
-	I lavoratori utilizzano le mascherine protettive?			
-	La cartellonistica è chiara e presente?			
-	Le attività di sanificazione vengono svolte correttamente secondo il registro?			
-	I prodotti utilizzati sono quelli previsti nel protocollo?			
-	Il personale si pulisce le mani costantemente?			
-	Il personale sanifica la propria postazione di lavoro?			
-	Sono presenti i cartelli informativi nei vari ambienti di lavoro?			
-	I fornitori rispettano le regole previste dal protocollo?			
-	La temperatura viene misurata correttamente all'ingresso?			

.....(.....), il/...../.....

Il Preposto Covid-19 Sig.

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 21 di 22

NOMINA COMITATO INTERNO

Oggetto: costituzione comitato aziendale per gestione emergenza Covid-19 relativo alla ditta
.....

Il sottoscritto Sig. in qualità di Legale Rappresentante e Datore di, in seguito alla sopravvenuta emergenza legata al Coronavirus Covid-19, dichiara di avere costituito il comitato atto alla gestione dell'emergenza stessa composto da:

Datore di Lavoro: Sig.

RSPP: Sig.

Medico Competente: Dr.

RLS: Sig.

Preposto covid19: Sig.

Le attività prevedono riunioni tramite call conferenze, videoconferenza o di persone presso la sede in caso di situazioni di forte necessità.

Tale comitato nasce dal DPCM del 14/03/2020 e DPCM 24/04/2020 emanato dal Governo Italiano.

Località, .../.../.....

In fede

Legale rappresentante/Datore di Lavoro

Sig.

.....

LABORATORIO SAGGIO METALLI PREZIOSI –MADE IN VICENZA	PARTE INTEGRANTE DEL DVR	Rev. 00	
		PRT	
Protocollo di sicurezza per emergenza Covid-19 (D.Lgs. 81/2008, art. 28)		Data 13/01/2021	Pagina Pag. 22 di 22

NOMINA PREPOSTO COVID-19

Oggetto: nomina del preposto addetto alla sorveglianza applicazione protocollo sicurezza Covid-19

Il sottoscritto Sig. in qualità di Legale Rappresentante e Datore di in seguito alla sopravvenuta emergenza legata al Coronavirus Covid-19,

NOMINA

Il Sig., che ricopre già il ruolo di preposto per il sito di a effettuare attività di sorveglianza in merito alla corretta applicazione di quanto previsto dal protocollo di emergenza Covid-19, con particolare riguardo a:

1. Mantenimento in buono stato della segnaletica di pericolo con indicazioni comportamentali
2. Rispetto attività di sanificazione con compilazione giornaliera del relativo registro
3. Rispetto del mantenimento, tra persone, della distanza minima di sicurezza di almeno due metri
4. Rispetto delle regole previste dal protocollo di sicurezza

L'attività viene svolta tramite la compilazione della check list allegata al protocollo di sicurezza adottato dalla società.

In caso di situazioni di negligenza, il preposto dovrà comunicare immediatamente al Datore di Lavoro quanto emerso, perché vengano adottate immediatamente azioni correttive adeguate.

Località (...), .../.../2020

In fede

Per accettazione

Il Preposto

Sig.

Legale rappresentante/Datore di Lavoro

Sig.

Verbale di informazione e formazione

Dichiarazione da parte del lavoratore

Spett.Le lavoratore,

la commissione interna costituita per la gestione Covid-19, con il presente verbale, è a formare il lavoratore sui contenuti del Protocollo di Emergenza Covid-19 del quale il lavoratore dichiara:

1. Di averlo letto;
2. Di averlo compreso;
3. Di rispettarne i contenuti e quanto in esso richiesto;

Inoltre, il lavoratore:

4. Si impegna a informare tempestivamente e responsabilmente il Datore di Lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
5. Ha la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter permanere in azienda e doverlo dichiarare tempestivamente al datore di lavoro laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali, temperatura) in cui i provvedimenti dell'autorità impongono di informare il Medico di Famiglia e l'Autorità Sanitaria.
6. Riceve le mascherine di protezione e gel igienizzante che si impegna ad utilizzare secondo la normativa e il protocollo.

Al presente verbale di formazione, si consegna copia del protocollo sottoscritto dalla Commissione interna, del quale si trova copia affissa in bacheca.

Data

...../...../.....

Il Lavoratore

Il datore di Lavoro